

**În atenția operatorilor economici interesați de participarea la procedura de achiziționare a serviciilor de organizare de evenimente pentru reuniunea internațională cu titlul  
“Reuniunea partenerilor antifraudă din Statele Membre”  
17-20 martie 2019, în București.**

Referitor: răspuns clarificări

În urma solicitărilor de clarificări din data de 19.02.2019, referitoare la achiziția de servicii de organizare de evenimente – anunț de participare nr. 6188/15.02.2019, transmise prin mijloace electronice, formulăm următorul răspuns:

**Întrebarea nr. 1 :** Oferta financiară, pentru serviciile de transport aerian, va fi făcută pentru numărul maxim de persoane?

**Răspuns nr. 1 :** Așa cum am precizat și în documentația de atribuire, se va oferi valoarea totală unitară în lei/persoană/total eveniment – cu completarea tuturor rubricilor - conform centralizatorului din Anexa la formularul de ofertă ținându-se cont de numărul minim și maxim de persoane estimate a participa la eveniment.

**Întrebarea nr. 2 :** Se va asigura bagaj de cală ?

**Răspuns nr. 2 :** Da, este necesară asigurarea bagajului de cală în limitele admise de fiecare companie aeriană prin care se va asigura deplasarea.

**Întrebarea nr. 3 :** Cu cât timp înainte se vor emite biletele de avion?

**Răspuns nr. 3 :** Biletele de avion vor trebui emise începând cu data încheierii contractului de prestări-servicii și nu mai târziu de 10 zile înainte de data începerii evenimentului propriu-zis.

**Întrebarea nr. 4 :** Ce se întâmplă în situația în care unul dintre participanți nu mai participă la eveniment? Se va factura costul biletului?

**Răspuns nr. 4 :** Tocmai pentru a nu ajunge în această situație, autoritatea contractantă a decis ca numărul total de participanți să fie stabilit la încheierea contractului de prestări-servicii. În cazul în care unul din participanții stabiliți prin contract și pentru care a fost emis bilet nu a mai putut onora invitația, biletul va fi facturat și achitat.

**Întrebarea nr. 5 :** Cazarile pot fi asigurate în mai multe unități hoteliere apropiate?

**Răspuns nr. 5 :** Datorită activităților pe care invitații și organizatorii le vor desfășura în comun, este necesară asigurarea cazării într-o singură unitate hotelieră.

**Întrebarea nr. 6 :** Sala de conferință și mobilierul vor fi asigurate de către cei de la Palatul Parlamentului?

**Răspuns nr. 6 :** Așa cum este precizat în documentația de atribuire, sala de conferință împreună cu scaunele și cabinele de interpretariat sunt puse la dispoziție de Palatul Parlamentului.

**Întrebarea nr. 7 :** Materialele (măpe, pixuri, ecusone etc) fac obiectul achiziției sau vor fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă?

**Răspuns nr. 7 :** Da, toate materialele informative de care faceți vorbire vor fi puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

**Întrebarea nr. 8 :** Mobilierul pentru organizarea pauzelor de cafea va fi asigurat de către Palatul Parlamentului sau trebuie adus?

**Răspuns nr. 8 :** Așa cum am precizat în documentația postată, sunt necesare Mese de cocktail cu husă alba – 10 buc.

**Întrebarea nr. 9 :** Care sunt plafoanele prevazute in HG 396/2018?

**Răspuns nr. 9 :** Plafoanele sunt prevăzute în Normativele de cheltuieli aferente acțiunilor de protocol literele d), f) și g), din Anexa la HG 396/2018.

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/201391>

**Întrebarea nr. 10 :** Intucât acreditarea IATA este restrictiva si nu da posibilitatea tuturor operatorilor economici sa participe la prezenta achizitie, va rugam sa renuntati la aceasta cerinta. Acreditarea IATA nu prezinta niciun beneficiu/garantie pentru prestarea serviciilor de transport aerian. Orice operator economic poate rezerva/emite bilete de avion in sistemele internationale de rezervari (Amadeus, Galileo, Worldspan) fara a fi acreditat IATA.

**Răspuns nr. 10 :** Va fi acceptată și oferta depusă de operatorii economici neacreditați IATA. .